



ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся
и порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
Муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного
образования «Городской центр туризма, краеведения и экскурсий «Комета» городского
округа город Уфа Республики Башкортостан
и совершеннолетним обучающимся и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетнего обучающегося

1. Общие положения

1.1. Правила приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся и порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования «Городской центр туризма, краеведения и экскурсий «Комета» городского округа город Уфа Республики Башкортостан и совершеннолетним обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (далее - Правила) регулируют отношения, возникающие между МАОУ ДО ГЦТКЭ «Комета» (далее - Учреждением) и совершеннолетним обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся при оказании образовательных услуг в сфере дополнительного образования, определяют порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждение и порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ними.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 августа 2013г. №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 196 от 09.11.2018 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и Уставом Учреждения.

1.3. Правила разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, защиты прав и интересов обучающихся.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется на основе свободного выбора обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся дополнительной общеобразовательной программы на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.2. Правом поступления в Учреждение пользуются все граждане Российской Федерации. Граждане иностранных государств, проживающих на территории РФ, принимаются в Учреждение на общих основаниях.

Прием детей в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний.

2.3. Возраст обучающихся не ограничивается нижним и верхним пределом, регламентируется дополнительной общеобразовательной программой.

2.4. При приеме в Учреждение обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны быть ознакомлены с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного

С Уставом и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении, с перечнем реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, с информацией о расписании занятий, контактных телефонах можно ознакомиться на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения.

2.5. Прием обучающихся в объединения Учреждения, финансируемые за счет бюджетных субсидий, производится ежегодно с 1 по 15 сентября.

2.6. Зачисление обучающихся осуществляется на основании добровольного волеизъявления и заявления обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося по форме, установленной в Учреждении.

В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и заверяется личной подписью обучающегося или родителя (законного представителя) поступающего. В заявлении также дается согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Заявление о приеме в МАОУ ДО ГЦТКЭ «Комета» может быть направлено в электронной форме с использованием информационной системы. В заявлении о приеме в МАОУ ДО ГЦТКЭ «Комета» родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в МАОУ ДО ГЦТКЭ «Комета» заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, дают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

2.7. При подаче заявления предъявляются документы, удостоверяющие личность обучающегося (свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность) и родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, не являющегося гражданином Российской Федерации, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство с обучающимся (или законность представления его прав) и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.8. Прием обучающихся сверх установленных показателей государственного задания на оказание образовательных услуг, осуществляется на платной основе при наличии соответствующих условий.

При приеме на обучение на платной основе при наличии у обучающегося сертификата персонифицированного финансирования Учреждение, для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, вносит информацию об указанном зачислении на обучение в информационную систему независимо от факта использования сертификата персонифицированного финансирования для оплаты по договору.

2.9. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам на платной основе осуществляется на основании договора между Учреждением и совершеннолетними обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (далее – Договор), регулирующего образовательные правоотношения между ними, а также п.п. 2.7, 2.11-2.18 настоящего Положения.

При приеме в МАОУ ДО ГЦТКЭ «Комета» с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающихся, заключается договор об образовании по согласованию с оператором персонифицированного финансирования.

МАОУ ДО ГЦТКЭ «Комета» назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в МАОУ ДО ГЦТКЭ «Комета» и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата персонифицированного финансирования.

Такие лица обязаны предоставить оператору персонифицированного финансирования все данные, указанные в пункте 86 Правил персонифицированного финансирования.

2.10. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемых образовательных программ.

2.11. При приеме в физкультурно-спортивные, технические, туристско-краеведческие, хореографические и объединения предоставляется медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося и об отсутствии медицинских противопоказаний для занятия выбранным видом деятельности.

2.12. При приеме на обучение в музыкальные, вокальные, хореографические, танцевально-спортивные объединения в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой возможен индивидуальный отбор поступающих на обучение с учетом их творческих и физических данных.

2.13. Зачисление обучающихся в объединение осуществляется на основании представленных документов в порядке, определяемом настоящими Правилами и Уставом Учреждения, и фиксируется внесением сведений об обучающихся в журнал учета работы учебной группы.

2.14. Обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях Учреждения, но не более 3-х, при условии, что объем максимальной нагрузки на обучающегося не превышает 12 часов в неделю.

2.15. Возможен дополнительный набор обучающихся в течение учебного года на свободные места в группы первого, второго и последующих годов обучения.

Прием обучающихся на свободные места в группы второго и последующих годов обучения осуществляется по результатам собеседования с педагогом (руководителем объединения) для определения уровня знаний, умений и навыков, необходимых для освоения дополнительной общеобразовательной программы, при переходе из другой образовательной организации дополнительного образования по предъявлению справки или другого документа, подтверждающих факт обучения по аналогичной дополнительной общеобразовательной программе.

2.16. Обучающимся и/или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося может быть отказано в приеме в объединения Учреждения в следующих случаях:

- отсутствия свободных мест в группе по выбранному направлению (информация о наличии свободных мест в объединениях размещается на сайте Учреждения);
- при предоставлении документов, несоответствующих установленным требованиям;
- при наличии медицинских показаний, препятствующих занятиям по выбранной общеобразовательной программе;
- несоответствия возраста обучающегося, требованиям выбранной дополнительной общеобразовательной программы.

2.17. Комплектование контингента обучающихся в группы осуществляется в соответствии с требованиями дополнительной общеобразовательной программы и СанПиН.

3. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и совершеннолетним обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося

3.1. Основанием для возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении на обучение в Учреждение. Права и обязанности обучающихся возникают с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

3.2. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении на обучение в Учреждение предшествует заключение договора об образовании.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является:

- приказ об отчислении обучающегося. Если с несовершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен

договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося;

- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами МАОУ ДО ГЦТКЭ «Комета»;

- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата персонифицированного финансирования является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата персонифицированного финансирования.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося ему выдается справка об обучении в Учреждении.

3.5. Приостановление образовательных отношений между Учреждением и совершеннолетним обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося уставом Учреждения не предусмотрено.

4. Порядок перевода обучающихся

4.1. Перевод обучающихся на второй и последующий года обучения производится решением Педагогического совета по окончании учебного года при успешном освоении образовательной программы предыдущего года обучения на основании результатов промежуточной аттестации обучающихся.

4.2. Формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами, текущем контроле освоения дополнительных общеобразовательных программ, промежуточной аттестации обучающихся, подведении итогов реализации дополнительных общеобразовательных программ.

4.3. Обучающиеся, успешно окончившие обучение по дополнительной общеобразовательной программе, но желающие (по собственному желанию или волеизъявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) продолжить заниматься по данному направлению, при наличии свободных мест могут быть повторно зачислены на обучение по данной образовательной программе в группы любого года обучения.

4.4. В случае наличия у обучающегося трудностей в освоении дополнительной общеобразовательной программы, по заявлению в письменной форме обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся возможно повторное прохождение обучения по данной программе, переход в другое объединение данного направления.

4.5. Каждый обучающийся в течение учебного года может переходить из объединения в объединение при наличии свободных мест и знаний, умений и навыков, необходимых для успешного освоения образовательной программы.

Перевод обучающегося в другое объединение в течение года возможен по заявлению обучающихся и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, при наличии свободных мест и знаний, умений и навыков, необходимых для освоения дополнительной общеобразовательной программы.

4.6. Перевод обучающихся в другое учреждение дополнительного образования производится по заявлению обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в письменной форме, оформляется приказом директора Учреждения и сопровождается выдачей учащемуся справки, подтверждающей факт обучения по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе.

5. Порядок изменения и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования, повлекшего за собой изменения взаимных прав и обязанностей

обучающихся и Учреждения. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

5.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором Учреждения.

5.3. Права и обязанности обучающихся изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

5.4. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

5.4.1. в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной программе;

5.4.2. досрочно по следующим основаниям:

- при наличии медицинских показаний, препятствующих обучению по выбранной дополнительной общеобразовательной программе;
- по инициативе обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- прекращения посещения обучающимся учебных занятий в течение длительного срока (более 2 месяцев) без оповещения педагога - руководителя объединения о причинах отсутствия;
- за совершение противоправных действий, систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.5. Досрочное отчисление обучающегося из Учреждения по причине прекращения посещения обучающимся учебных занятий в течение длительного срока (более 2 месяцев) без оповещения о причинах отсутствия педагога - руководителя объединения осуществляется по заявлению педагога об отчислении обучающегося.

5.6. Досрочное отчисление обучающегося из Учреждения за совершение противоправных действий, систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права, права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

Решение об отчислении принимается в присутствии совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося на основании служебной записки педагога - руководителя объединения, согласованной с руководителем структурного подразделения и заместителем директора по учебно-воспитательной работе на имя директора Учреждения. Приказ об отчислении доводится до сведения обучающегося и родителей (законных представителей).

5.7. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе обучающегося и/или родителей (законных представителей) обучающегося, обучающиеся и/или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся подают на имя директора Учреждения заявление об отчислении в письменной форме.

5.8. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет для них каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением, если это не связано с нанесением материального ущерба учреждению.

5.9. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение по заявлению обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, выдает справку о прохождении обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе.

5.10. Если с совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося был заключён договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Учреждения.

5.11. По завершении обучения по дополнительным общеобразовательным программам по заявлению обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося выдается справка о прохождении обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе.

При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат персонифицированного финансирования, Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте оператору персонифицированного финансирования.

5.12. Порядок изменения и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, обучающихся на платной основе определяется Договором.

5.13. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из Учреждения.

5.14. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления обучающегося из Учреждения.

6. Восстановление обучающихся

6.1. По заявлению обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленный может быть восстановлен в объединении для продолжения обучения при наличии мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором он был отчислен.

6.2. Восстановление обучающихся для обучения по дополнительной общеобразовательной программе на начало учебного года осуществляется приказом директора Учреждения на основании заявления обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося и об отсутствии медицинских противопоказаний для занятия выбранным видом деятельности (при необходимости).

6.3. Восстановление обучающихся, проходивших обучения на платной основе, осуществляется путем заключения нового Договора.

Пропито, пронумеровано и скреплено
печатью 6 (шесть) листов
Директор МАОУ ДО ГПТКЗ «Комета»  Н.М. Нестов

